

採用試験申込書

私は、社会福祉法人愛の園福祉会の職員採用試験を受験したいので、「留意事項」を確認し、下記書類を提出することにより申し込みます。

なお、提出書類のすべての記載事項に相違はありません。

令和 年 月 日

本人自署 _____

(自筆サイン) メールには該当しない

受験申込者情報記入欄

連絡先	現住所	〒 _____
	(出身住所)	(_____)
	電話番号	_____

職種並びに希望施設記入欄

職種と希望施設に ✓して下さい (施設は複数可)	<input type="checkbox"/> 保育教諭 保育士	<input type="checkbox"/> 調理部門	<input type="checkbox"/> 支援員等 (_____)	<input type="checkbox"/> 事務部門
	<input type="checkbox"/> ひばりこども園	<input type="checkbox"/> きらりこども園	<input type="checkbox"/> なおいりこども園	<input type="checkbox"/> 都野保育所

本票と一緒に準備していただく書類のチェック表

(下記、項目に該当しない欄は空欄のままです)

チェック欄	申込書類	留意事項
1	履歴書等	原則A4判を使用することとし、自筆で記入し顔写真を貼付してください。 (学生の場合は留意事項7. の書類を添える事)
2	(既卒者) 職務経歴書	原則A4判を使用すること以外は、様式・体裁は問いません。
3	志望の動機、自己PR等	履歴書に記載しきれない場合は、A4版自由様式で別紙として添付してください。
4	返信用封筒	合否通知を郵送しますので、定型封筒に郵便番号、住所及び氏名を記載し84円切手を貼付してください。
5	資格証明書のコピー	保育士、幼稚園教諭、養護教諭、小学校教諭免許、子育て支援員、栄養士、調理師免許、児童発達指導員など障害児発達支援資格等

留意事項

1. 履歴書は、自筆で記入し顔写真を貼付してください。記載事項に不正があると、職員として採用されても失職することがあります。
2. 自筆で記載する書類は、すべて黒ペン又は黒ボールペンを用い、かい書で丁寧に書いてください。数字は算用数字を用いてください。
3. 学歴の記載は、高校卒業（同程度）年月から記入し、大学等については学部名、学科名、コース名まで記入してください。
4. 職歴のある方は今までの主な職歴（自営業は含むが短期アルバイトは除く）について、新しいものから順に記入してください。
5. 資格・免許の記載は、その名称及び取得年月日を記入し、取得見込みの資格も併せて記入してください（見込の場合は年月まででよいです）。
6. 志望動機、特技等自己PRの記載については、別紙（A4版）としても可能です。また、文字数は問いません。
7. 下記項目は現役学生の必要書類です。
 - (1) 成績証明書
 - (2) 卒業見込証明書
 - (3) 大学（学校）推薦書
 - (4) 健康診断書
 - (5) その他法人が必要と認める書類（必要な場合はご連絡します）
8. 試験会場は原則、法人本部 ひばりこども園（大分県由布市庄内町柿原 410-1）で行います。
※場所は、ホームページで確認できます <https://www.ainosono-fukushikai.or.jp>
9. その他
 - (1) 提出は、郵送でも各施設への持込でも、或いはメール送信でも構いません。
 - (2) 必要書類等は原則A4判の使用をお願いします（様式は問いません）。
 - (3) ご不明な点や確認したい事項等あれば、遠慮なく下記又は希望施設までお問合せください。

お問合せフォーム

お問合せ先〈採用担当窓口〉



社会福祉法人愛の園福祉会 幼保連携型認定こども園

きらりこども園 園長 渡辺秀夫（大分県由布市挾間町挾間 625-1）

☎ 097-583-6500 [メール kirarikodomoen@joy.ocn.ne.jp](mailto:kirarikodomoen@joy.ocn.ne.jp)

